

Via Palermo 58 02100 Rieti

tel 0746 28.09.09

Cellulari: 399 93.63.944 399 90.96.062

Gentil.ma

Dott.ssa Daniela.Ronconi

Rieti, 11/01/24

Oggetto: Preventivo accreditamento congresso 11-12/4/24

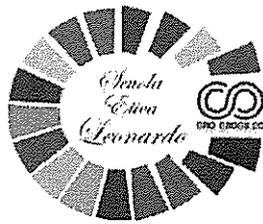
- Procedura di accreditamento Agenas evento RES 2 giornate per max 250 discenti e segreteria in loco (gestione delle iscrizioni, preparazione format modulistica Ecm, fornitura kit congressuale con cartelline, fogli, penne, badge, test e gradimento Ecm, rendicontazione con l'inserimento dei discenti nel database ministeriale, attestati, cartelli evento) :
euro 3.000,00
- **Crediti ECM:** fino a 10 crediti euro 258,22
Da 10,1 a 50 crediti euro 31 per ogni credito eccedente
- Realizzazione grafica brochure locandine Omaggio
- Stampa N° 350 brochure euro 400,00
- Stampa N° 100 locandine euro 100,00
- hostess euro 200,00 cad

Costi da definire successivamente alla scelta della location e sopralluogo:

- Coffee Break N 2 o 4?
- Pranzo N 1 o 2?
- Service audio-video
- Cena faculty?
- Prevedete trasferimenti/alloggio per i relatori?

Note: Ricordiamo che dovrete fornirci il programma dettagliato con gli orari e per ogni relazione il nome del docente che interverrà. Inoltre i curricula in formato europeo di tutti i relatori e moderatori completi di codice fiscale, mail e numero di telefono.

I prezzi si intendono al netto di IVA 22%



Spett.le
Azienda Unità Sanitaria Locale Rieti
Dipartimento di Prevenzione
U.O.C. I.P.T.C.A.

Alla C.A. dott.ssa Ronconi Daniela

Oggetto: Preventivo.

Facendo seguito alla Vs. gentile richiesta a mezzo mail del 10/01/2024, siamo a comunicare ns. migliore offerta come di seguito.

Il preventivo è elaborato con riferimento ad un evento in presenza di complessive 16 ore, per 200/250 partecipanti che orientativamente dovrebbe rilasciare circa 11,5 crediti.

Il preventivo, prevede una gestione online e digitalizzata dell'evento pertanto abbiamo previsto:

- la registrazione dei partecipanti online mediante un apposito modulo
- la registrazione della frequenza mediante lettore digitale (quindi senza la firma del registro cartaceo)
- la somministrazione del questionario di valutazione dell'evento e test ECM, (lo svolgimento in presenza, con questi numeri, sarebbe controproducente rispetto all'obiettivo e confusionario logisticamente)

questo tipo di approccio, permette di agevolare e migliorare notevolmente la parte burocratica e organizzativa dell'evento durante la fase di raccolta delle iscrizioni, con l'opzione a), nel mentre, con l'opzione b) e alla fine, con l'opzione c) e, volendo, di recuperare tempo per ulteriori contenuti ovvero riflessioni question time (considerando che somministrare in presenza un questionario a 250 persone, volendo essere ottimisti, occupa almeno 1 ora).

Ovviamente, nel caso in cui, le iscrizioni fossero raccolte direttamente dalla S.V., con tutti i dati anagrafici e professionali che serviranno per la registrazione dei crediti ecm, per la registrazione della frequenza si volesse utilizzare il cartaceo ovvero comunque si volesse somministrare il questionario in presenza, il preventivo può essere rimodulato eliminando le voci relative all'online e rimodulare di conseguenza l'offerta.

| | |
|---|-----------------|
| GESTIONE SEGRETERIA ORGANIZZATIVA | 1.000,00 |
| Gestione iscrizioni online mediante creazione di pagina dedicata all'evento e relativo form di iscrizione | 600,00 |
| Gestione della Segreteria in sede congressuale per tutta la durata dell'evento | 400,00 |
| ACCREDITAMENTO ECM | 2.000,00 |
| Servizio accreditamento evento e registrazione crediti ECM | 500,00 |
| Rimborso quota Agenas per accreditamento evento ECM | 300,00 |
| Controllo e gestione evento ecm con personale in loco | 800,00 |
| Pubblicazione e gestione dei contenuti didattici per questionario online | 200,00 |
| Attestato ECM | 200,00 |
| TOTALE PREVENTIVO | 3.000,00 |

Con riferimento a coffee break e i lunch, non avendo ancora certezza della location è un attimo complicato fornire un'offerta puntuale, volendo ipotizzare un costo (da esperienze pregresse) è possibile considerare tra 5 e 7 euro la pausa caffè (con bibite, caffè, salati e dolci) e tra le 20 e le 25 euro la pausa pranzo (con un primo, secondo e contorno/dolce).

Nel caso in cui fosse necessario attivare iscrizioni a pagamento, è possibile adeguare la relativa modulistica online per lo scopo e gestire anche la parte amministrativa.

Fiduciosi di un positivo accoglimento della proposta e aperti ad eventuali modifiche per soddisfare le Vs. necessità, restando a Vs. completa disposizione, con l'occasione porgiamo cordiali saluti.

Città Sant'Angelo, 11 Gennaio 2024

Scuola Etica Leonardo
Scuola Etica di Alta Formazione e Perfezionamento
La Segreteria
Via Mulino del gioco n. 16
05013 Città Sant'Angelo (PE)
P.I. e C.F. 02136370687



+39 0746 60.70.31
formazione@pc-servizi.it



PC SERVIZI Snc

prima traversa interna di via Benito Graziani snc
(Nucleo Industriale) S. Rufina 02015 Cittaducale (Rieti) Italy
P.I. 00929020576

www.pc-servizi.it

Spett.le
ASL Rieti
UOC Igiene e Sanità Animale
c.a. Dottoressa D. Ronconi

Oggetto: Offerta Vs Evento formativo

Offerta N. 60 del 11.03.2024

Gentilissimi,

descivo di seguito la nostra migliore offerta economica, come da Vostra cortese richiesta, per le due giornate formative

- | | |
|---|------------|
| • Scienza: Servizi Accredimento (per ECM e Advisory Board) | € 1.058,22 |
| • Segreteria Organizzativa composta da tre persone x 2 gg | € 1.500,00 |
| • Assistenza tecnica Audio/video | € 600,00 |
| • Grafica per realizzazione brochure e locandine | € 700,00 |
| • Stampati locandine (30 pz), brochure (250 pz) cartelline (250 pz) | € 1.600,00 |
| • kit congressuale (250pz) | € 960,00 |

In attesa di un Vostro gentile cenno di riscontro, rimanendo a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti di specie o modifiche da apportare, approfittiamo per ringraziarVi anticipatamente.

Cittaducale 11.03.2024

CEO – Pc Servizi snc

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

PC SERVIZI Snc

tel. (+39) 0746607031

formazione@pcservizi.it

PROVIDER ECM

PC Servizi Snc (n.5537)

Via B. Graziani snc | Nucleo industriale | S. Rufina di Cittaducale (RI)

tel. (+39) 0746607031